

17ª Jornada sobre la Biblioteca Digital Universitaria
“Diversidad en los servicios, servicios para la diversidad”
7 y 8 de noviembre de 2019
Universidad Nacional de Río Negro
Viedma, Río Negro, Argentina

Gacetilla de difusión – Segunda comunicación. Llamado a presentación de ponencias, comunicaciones y pósteres

En su décimo séptima edición la JBUD convoca bajo el lema *Diversidad en los servicios, servicios para la diversidad*, como un espacio de intercambio de experiencias, puesta al día y reflexión crítica sobre el lema y los ejes temáticos seleccionados.

Ejes temáticos

- Los servicios electrónicos y sus proveedores: uso, justificación, pertinencia, relevancia
- La ciencia abierta y los datos abiertos
- Los derechos de autor y la propiedad intelectual en el mercado digital
- Las plataformas de educación a distancia y la BDU
- Ética en la publicación y el acceso a recursos
- Otras temáticas inclusivas que se relacionen con el lema.

Los interesados en presentar trabajos, tanto en forma presencial como a través de videoconferencias, deben tener en cuenta las normas descriptas a continuación.

CONDICIONES GENERALES

1. Originalidad y responsabilidad: deben ser originales e inéditos (no presentados ni publicados en otros eventos, revistas, libros o sitios web). Los autores serán totalmente responsables de la autenticidad del contenido y de contar con los derechos de autor que apliquen. Las afirmaciones contenidas en ellos no representan en ningún caso la opinión de la Comisión Organizadora.

2. Filiación: Los expositores deben pertenecer a bibliotecas de instituciones universitarias o de instituciones representativas del quehacer científico y técnico.

3. Idiomas aceptados: español, portugués o inglés. En estos dos últimos casos el resumen debe también estar traducido al español. La exposición oral de trabajos escritos en inglés deberá contar con una traducción al español provista por el expositor.

4. Formato de presentación: encabezado con el nombre y título de la Jornada, seguido del título del trabajo y nombre del autor/es, filiación y correo electrónico, un resumen (hasta 200 palabras para las ponencias y 100 palabras para las comunicaciones), texto completo, bibliografía con citas completas ajustadas a las normas usuales. Se debe especificar la licencia Creative Commons “Reconocimiento - No Comercial -Compartir Igual” [CC BY-NC-SA] o una de menor restricción. Al final del documento o en hoja separada se incluirá curriculum vitae abreviado hasta 8 líneas, domicilio particular y/o laboral y dirección de correo electrónico

En el caso de múltiples autores, se deberá nominar a quién deberán dirigirse los interesados para posteriores comunicaciones.

5. Formatos aceptados: documentos de texto, documentos en pdf, presentaciones en Power Point, videos, películas y presentaciones animadas en formatos compatibles (quicktime, prezi, avi, mp4, mkv y similares) producidas por diversos programas y aptas para ser reproducidas en computadoras de escritorio o portátiles. Las presentaciones vía videoconferencia deberán ser compatibles con los medios informáticos usuales. *Cualquier formato de los elegidos deberá ser compatible con Windows 7. Los trabajos realizados con software libre deberán ser compatibles con el señalado.*

6. Autoría: Cada expositor puede presentar hasta dos trabajos (ponencia y/o cartel), siendo uno como autor principal y otro como coautor. En el caso de trabajos grupales, se sugiere un máximo de tres autores, siendo obligatoria la presencia de uno de ellos para ser incluido en el programa del evento. En el caso de autoría colectiva la presentación estará a cargo de uno o dos de sus autores como máximo.

7. Duración de las exposiciones: el tiempo estimado que se asignará para **ponencias** es de 20 minutos, **comunicaciones y presentaciones en paneles** 15 minutos. Si por razones de organización estas estimaciones se modificaran, se comunicarán a los expositores con antelación.

8. Envío: los expositores podrán remitir sus ponencias, comunicaciones y/o pósteres para ser evaluadas por el Comité Académico a: jbd.academico@gmail.com. Se recomienda que sean etiquetados con el apellido del autor/es seguido de 17JBDU. Si hubiere más de un trabajo del mismo autor agregar abreviado el título del trabajo. Deberá ser acompañado del permiso de publicación anexo.

El cronograma establecido es el siguiente:

1. Recepción de resúmenes: hasta el 30 de agosto.
2. Una vez aceptado, el trabajo completo deberá enviarse hasta el 30 de septiembre.
3. Asimismo se ofrece la posibilidad de presentar el trabajo completo en los períodos citados.

Todas las propuestas serán evaluadas por el Comité Académico –conformado por María Eugenia Leiva, Rosa Monfasani y otros miembros ad-hoc-, quien comunicará a los expositores su dictamen.

9. Publicación: todos los trabajos serán publicados por los organizadores de la JBDU con el permiso otorgado por los autores. Queda al libre albedrío y criterio de los expositores la publicación en otros medios, citando la fuente como sigue: ***Presentado en la 17ª Jornada sobre la Biblioteca Digital Universitaria. Viedma, Río Negro, Argentina, 7 y 8 de noviembre de 2019.***

CONDICIONES PARTICULARES

Ponencias

- a) Extensión mínima de 10 páginas y máxima de 15 páginas A4 -incluyendo bibliografía- a doble espacio, margen izquierdo de 3 cm. y superior, derecho e inferior de 2 cm. Fuente Arial 12
- b) Power Point: se sugiere un máximo de 12 diapositivas
- c) Presentaciones en video o animadas: se sugiere una duración máxima de 8 minutos
- d) Videoconferencias: duración de la exposición hasta 20 minutos

Comunicaciones

Se referirán a avances y actualización de experiencias institucionales en curso.

- a) Extensión máxima de 5 páginas A4 –incluyendo bibliografía- a doble espacio, margen izquierdo de 3 cm. y superior, derecho e inferior de 2 cm. Fuente Arial 12
- b) Power Point: se sugiere un máximo de 8 diapositivas
- c) Presentaciones en video o animadas: Se sugiere una duración máxima de 5 minutos

Pósteres

- a) Presentación: título, autores y filiación, correo electrónico y resumen. La redacción del contenido es libre, y se ajustará a la información volcada. Por ejemplo, si se presentara un proyecto de investigación o un estudio de caso, incluiría especificaciones generales, objetivos, metodología, materiales, resultados, conclusiones y bibliografía. Se sugiere la menor cantidad de palabras posibles, con formato de letras de gran tamaño, para que resulte de clara y rápida lectura. Se sugiere resaltar con colores o encuadrar aquellos aspectos que se consideren relevantes. Puede incluir ilustraciones, gráficos, diagramas y cuadros.
- b) Medidas: formato vertical, con preferencia hasta un máximo de 85 por 65 cm.
- c) Se expondrán y se realizarán sesiones con los autores, en el sector habilitado a tal efecto. Luego de finalizada la JBDU2019 será de su responsabilidad el retiro.

Comisión Organizadora Permanente

- Eduardo Giordanino, Director Servicios de Información, SISBI, Universidad de Buenos Aires
- Soledad Lago, Directora Biblioteca Central, Pontificia Universidad Católica Argentina, Buenos Aires
- María Eugenia Leiva, Directora General, UByD, Universidad Nacional de General Sarmiento, Buenos Aires
- Rodolfo Löhe, miembro fundador de la Red Amicus, Red de Bibliotecas de Universidades Privadas
- Guillermo S. Menegaz, Director General Biblioteca Laura Manzo, Universidad Nacional de Quilmes, Buenos Aires

- Rosa Monfasani, ex Directora Biblioteca, Facultad de Ciencias Veterinarias, Universidad de Buenos Aires
- Mercedes Patalano, ex Directora Biblioteca, Universidad de Belgrano, Buenos Aires
- Daniel Spina, ex Director Sistema de Información y Bibliotecas, Universidad Nacional de la Patagonia Austral, Santa Cruz
- Silvia Torres, Directora Biblioteca Central, Universidad de Ciencias Empresariales y Sociales, Buenos Aires

Sede anfitriona

Tristana Pissaco, Departamento Biblioteca Electrónica, Repositorio y Contenidos Digitales, Universidad Nacional de Río Negro

Buenos Aires, mayo de 2019

Mail general de contacto con la Comisión Organizadora: jbdu.contacto@gmail.com

Mail de contacto con el Comité Académico: jbdu.academico@gmail.com

Lista de interés (requiere inscripción previa): jbdu@gruposyahoo.com.ar



[instagram.com/jbdu_argentina](https://www.instagram.com/jbdu_argentina)



<https://www.facebook.com/JBDU2014> (dirección permanente)



ANEXO PRESENTACION JBDU 2019

AUTORIZACION DEL AUTOR DE TRABAJOS PRESENTADOS EN LA JBDU

En mi calidad de **titular** de los derechos de autor de la obra que se detalla a continuación, y sin infringir según mi conocimiento derechos de terceros, informo a la Comisión Organizadora de la Jornada sobre la Biblioteca Digital Universitaria (JBDU) mi decisión de concederle en forma gratuita, no exclusiva y por tiempo ilimitado la autorización para:

- Publicar el texto del trabajo más abajo indicado, en el sitio web de la JBDU o en un impreso de las actas, a título gratuito, a partir de la fecha especificada.
- Permitir a la JBDU que, sin producir cambios en el contenido, establezca los formatos de publicación más adecuados para su visualización y la realización de copias digitales y migraciones de formato necesarias para la seguridad, resguardo y preservación a largo plazo del trabajo.

1. Autor*:

Apellido y Nombre:

Tipo y N° Doc.:

Institución:

Teléfono/s:

Correo electrónico:

2. Identificación del documento:

Título

Presentado en: **17a Jornada sobre la Biblioteca Digital Universitaria**

Fecha: 7 y 8 de noviembre de 2019

3. AUTORIZO LA PUBLICACIÓN DE:

a) Texto completo

b) Texto parcial

en este caso indicar parte(s)

Firma del Autor:

Lugar y fecha:

** Los trabajos grupales repetirán estos datos por cada uno de los autores*

